
Gmina Sidra
ul. Rynek 5
16 -124 Sidra
REGON 050659622
NIP 5451703189

Tel. 85 722 09 80
Faks: 85 722 09 84
e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl
strona internetowa: www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl

Znak sprawy BKR.271.4.2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

na:

Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka od km 3+135 do km 4+000 wraz ze skrzyżowaniami

Roboty budowlane

PRZETARG NIEOGRANICZONY

*przeprowadzany zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2018 poz. 1986)..*

Spis treści:

- I. Instrukcja dla Wykonawców
- II. Projekty Umów
- III. SST
- IV. Dokumentacja
- V. Przedmiar robót i kosztorys ofertowy
- VI. Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

SPIS TREŚCI

1.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	4
3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	4
4.	TERMIN WYKONANIA ROBÓT	5
5.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
6.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.....	7
7.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	8
8.	DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH	13
9.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	13
10.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	14
11.	WADIUM	14
12.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
13.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
14.	WALUTA OFERTY ORAZ WALUTA ROZLICZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	17
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	19
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	21
18.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	22
19.	ODRZUCENIE OFERTY	22
20.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY	23
21.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	24
22.	WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	25
23.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA .	25
24.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	26
25.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (OFERTY CZĘŚCIOWE)	27
26.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ (UMOWA RAMOWA).....	27
27.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST 6 PKT 3 UZUPEŁNIAJĄCYCH	27
28.	OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.....	27
29.	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO	27
30.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	27
31.	AUKCJA ELEKTRONICZNA	28
32.	WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	28
33.	WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA WART. 29 UST. 4	28
34.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	28
35.	WYMAGANIA W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE (UMOWY O PODWYKONAWSTWO).....	28

36.	PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE.	28
37.	STANDARDY JAKOŚCIOWE O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.....	28
38.	WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KOTALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKRESLONEJ W ART. 10A UST. 2.	28
39.	LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.....	28
40.	ZAŁĄCZNIKI	28
	OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA	30
	ZAŁ. NR 2 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	35
	ZAŁ. NR 3 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	37
	ZAŁ. NR 4 ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU	39
	ZAŁ. NR 5 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ	41
	ZAŁ. NR 6 OŚWIADCZENIE	43
	ZAŁ. NR 7 WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH	45
	ZAŁ. NR 8 WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH.....	47
	ZAŁ. NR 9 WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	53
	ZAŁ. NR 10 OŚWIADCZENIE	57
	ZAŁ. NR 12 WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	61

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA SIDRA

ul. Rynek 5; 16 – 124 Sidra

REGON 050659622

NIP 5451703189

Tel/faks 85 722 09 80

Godziny urzędowania poniedziałek-piątek od 7:00 do 15:00

e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl

strona internetowa: www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 oraz art. 39÷46.
- 2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) zwana dalej „Ustawą”.
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.)..

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane na operację w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

3.1. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Roboty przygotowawcze –odtworzenie trasy i punktów wysokościowych, karczowanie drzew i krzewów, usunięcie warstwy humusu (darniny)
- 2) Roboty ziemne – wykonanie wykopów w gruntach nieskalistych, wykonanie nasypów
- 3) Odwodnienie korpusu drogowego – przepusty pod koroną drogi z rur polietylenowych HDPE spiralnie karbowanych
- 4) Podbudowa – profilowanie i zagęszczenia podłoża, oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych, podbudowa z kruszywa naturalnego i łamanego stabilizowanego mechanicznie, podbudowa mieszankami bitumicznymi
- 5) Nawierzchnia –z betonu asfaltowego
- 6) Roboty wykończeniowe –umocowanie skarp brukowcem, przepusty z rur polietylenowych spiralnie karbowanych, rowy
- 7) Oznakowanie dróg i urządzenia bezpieczeństwa ruchu- oznakowanie pionowe, oznakowanie poziome, oznakowanie pionowe aktywne
- 8) Elementy ulic- krawężniki betonowe, chodniki z kostki brukowej, obrzeża chodnikowe, wjazdy i wyjazdy z bram, zjazdy na pola i drogi boczne

3.2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- 1)urządzenia terenu budowy,
- 2)poniesienia kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
- 3)zapewnienia dostępu do posesji w sąsiedztwie placu budowy,
- 4)wykonanie kopii mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 5)wdrożenie projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót (konserwacja oznakowania),
- 6)zapewnienia obsługi komunikacyjnej, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 7)w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i

- doprowadzenia do stanu pierwotnego,
- 8) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz uszkodzonych obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - 9) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 10) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - 11) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - 12) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 13) wykonania badań laboratoryjnych (wskazanych przez Zamawiającego) przy współudziale niezależnego laboratorium drogowego zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - 14) utrzymania w dobrym stanie dróg dojazdowych i ewentualnych objazdów, z których będzie korzystał przy przebudowie drogi,
 - 15) uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru ostatecznego,
 - 16) współpracy z Wykonawcą robót przygotowawczych, ziemnych, wykończeniowych i podbudowy wyłonięnego z odrębnego postępowania, a mającego wpływ na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 17) ustawienia 2 tablic pamiątkowych.
- 3.3. Wykonawca powinien zapoznać się z pełną dokumentacją przetargową oraz z lokalnymi warunkami realizacji wykonania robót, a także może dokonać wizji placu budowy w terenie.
- 3.4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
- 3.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy między innymi kierownika budowy, geodety wykonującego obsługę geodezyjną, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane. Wymóg nie dotyczy również osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie), które wszystkie czynności wskazane przez Zamawiającego (jako podlegające zatrudnieniu na umowę o pracę) wykonuje samodzielnie.
- 3.6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.5. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- Powyższy obowiązek Wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obowiązuje także pracowników Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
- 3.7. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w Rozdziałach II. – VI. SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
- Wspólny Słownik Zamówień CPV**
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.

4. TERMIN WYKONANIA ROBÓT

- 4.1. Termin wykonania robót: *od zawarcia umowy do 01.06.2020r. do (jest to termin całkowitego rozliczenia budowy przez Wykonawcę).*

- 4.2. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 3 lata licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego.
- 4.3. Okres rękojmi na wykonane roboty wynosi 5 lat licząc od spisania protokołu odbioru ostatecznego.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w ofercie powinien wykazać, że (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie warunku Wykonawcy wykazują łącznie):

Zamawiający odstępuje od stawiania warunków szczególnych w tym zakresie.

5.1.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Wykonawca musi spełniać następujący warunek (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie warunku Wykonawcy wykazują łącznie):

- Wykonawca posiada w okresie ostatnich 3 lat, w obszarze objętym zamówieniem - w pracach budowlanych (drogowych), minimalny roczny obrót równy co najmniej kwocie **980 000,00PLN** (słownie: *dziewięćset osiemdziesiąt tysięcy, 00/100PLN*);
- posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **60 000,00PLN** (słownie: *sześćdziesiąt tysięcy, 00/100PLN*);
- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej **6 000,00PLN** (słownie: *sześć tysięcy, 00/100PLN*).

5.1.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny lub zawodowy):

1. wskazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie jako Wykonawca lub Podwykonawca, wykonał, zrealizował i zakończył co najmniej
1 zadanie polegające na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 1 200 000,00PLN (słownie: *jeden milion 200 tysięcy, 00/100PLN*)
lub
2 zadania polegające na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 200 000,00PLN (słownie: *jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN*)
Jako zadanie zrealizowane (zakończony) należy rozumieć zrealizowanie roboty, dla której wystawiono Protokół odbioru robót lub równoważny dokument potwierdzający należyte wykonanie umowy.
2. dysponować w trakcie realizacji zadania następującymi narzędziami i urządzeniami:
 - wytwórnia (otaczarka) o mieszanii cyklicznej lub ciągłym, z automatycznym sterowaniem produkcji, do wytwarzania mieszanek mineralno - asfaltowych,

- układarka do układania mieszanek mineralno-asfaltowych typu zagęszczonego z elektronicznym sterowaniem równości układanej warstwy,
 - walec lekki, średni, ciężki,
 - walec ogumiony,
 - samochody samowyładowcze z przykryciem brezentowym lub termosy.
3. wskazać do [wykonania / uczestniczenia w wykonaniu] niniejszego zamówienia następujące [osoby / podmioty], właściwe do realizacji określonych czynności, które posiadają określone kwalifikacje, niezbędne do wykonania zamówienia - dysponować w trakcie realizacji zadania:

1) Kierownikiem budowy posiadającym:

- a) uprawnienia w specjalności drogowej niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia – wymagane przepisami prawa oraz należącym do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa jeżeli wymagają tego przepisy prawa;
- b) doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy rozumiane jako pełnienie funkcji Kierownika budowy przy wykonaniu, zrealizowaniu i zakończeniu co najmniej:
 - 1 zadania** polegającego na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o wartości brutto nie mniejszej niż **1 200 000,00PLN** (słownie: *jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN*)
 - lub**
 - 2 zadań** polegających na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż **1 200 000,00PLN** (słownie: *jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN*)

2) obsługą geodezyjną – geodeta z uprawnieniami zgodnie z obowiązującym prawem.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców stosownie do dyspozycji art. 24 ust. 1 *Ustawy*.
- 6.2. Stosownie do dyspozycji art. 24 ust. 4 *Ustawy* ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6.3. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 6.3.1. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 1) *Ustawy***, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 6.3.2. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 2) *Ustawy***, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 6.3.3. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 4) *Ustawy***, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 6.3.4. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 5) *Ustawy***, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6.3.5. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 6) *Ustawy***, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 6.3.4.;

- 6.3.6. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 7) Ustawy**, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.3.7. Stosownie do dyspozycji **art. 24 ust. 5 pkt. 8) Ustawy**, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 *Ustawy*, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 *Ustawy*.
- 6.5. Stosownie do treści art. 24 ust. 8 *Ustawy* Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.5..
- 6.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę **w celu wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca
- 1) nie podlega wykluczeniu;
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.1.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1.1. Instrukcji dla Wykonawców Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie dokumentów sporządzonych zgodnie z wzorami stanowiącymi **Załączniki Nr 2 i Nr 3** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców w zakresie, jakim dotyczą Wykonawcy.
- Jeżeli Wykonawca składając oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1.1. Instrukcji dla Wykonawców polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, o których mowa w pkt. 7.5. Instrukcji dla Wykonawców, zobowiązany jest złożyć oświadczenia w formie dokumentów sporządzonych zgodnie z wzorami stanowiącymi **Załączniki Nr 2 i Nr 3** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców w zakresie jakim dotyczą tych podmiotów. Do składanych oświadczeń Wykonawca przedstawia **w oryginale** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**Załącznik nr 4**)*
- Stosownie do treści art. 24 ust. 11 *Ustawy* Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 *Ustawy* (**Załącznik nr 5**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
- 7.1.3. Zamawiający, stosownie do treści art. 24aa *Ustawy*, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.1.4. Stosownie do treści art. 26 ust. 2 *Ustawy* Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 *Ustawy*.

7.1.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy

1) W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, w szczególności:

Nie dotyczy.

2) W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy lub o obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres (**Załącznik nr 6**);

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

c) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 2), Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**Załącznik nr 7**);

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**Załącznik nr 8**);

c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 9**).

7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Nie dotyczy.

7.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 10**);
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik nr 10**);
- 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (**Załącznik nr 10**);
- 8) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (**Załącznik nr 10**);
- 9) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**Załącznik nr 10**).

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy – *przekazywane jest Zamawiającemu przez Wykonawcę **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zamiast dokumentów, o których mowa powyżej odpowiednio dokumenty o treści, formie i terminach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.). Informacje dotyczące Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zwiera również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl - Instrukcja dla Wykonawców dla przedmiotowego postępowania, w pkt. 8..

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je odpowiednio dokumentem o treści, formie i terminach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.). Przedmiotowe informacje zawiera również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl - Instrukcja dla Wykonawców dla przedmiotowego postępowania, w pkt. 8.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa odpowiednio dokument o treści, formie i terminach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.). Przedmiotowe informacje zawiera również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl - Instrukcja dla Wykonawców dla przedmiotowego postępowania, w pkt. 8..

Informacje dotyczące dokumentów Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również informacje dotyczące dokumentów składanych w przypadku Wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, opisane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn. zm.), a dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl - Instrukcja dla Wykonawców

7.5. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

7.5.1. Stosownie do treści art. 22a ust. 1 Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.5.2. Stosownie do treści art. 22a ust. 2 Ustawy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 4).**

7.5.3. Stosownie do treści art. 22a ust. 3 Ustawy Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

7.5.4. Stosownie do treści art. 22a ust. 4 Ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5.5. Stosownie do treści art. 22a ust. 5 Ustawy Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

7.5.6. Stosownie do treści art. 22a ust. 6 Ustawy, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

7.5.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie

zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1)zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2)spół sposob wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3)zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4)czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5.8.Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4. ppkt. 1) – 9) niniejszej IDW.

7.5.9.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1.

7.5.10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

7.5.11. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia – **roboty bitumiczne**.

7.5.12.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców.

7.5.13. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

7.5.14. Pozostałe wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały określone w Projekcie Umowy.

7.6. Inne dokumenty:

- 1) **Dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty (*składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne DZ.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 2) **Pełnomocnictwo** – (*składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu*) – do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 3) **Zobowiązanie podmiotu** (jeżeli dotyczy) – (*składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu*) – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza zgodnie z zapisem punktu 7.5. niniejszej IDW (**Załącznik nr 4**);
- 4) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** – (*składane w postępowaniu wraz z oświadczeniami składanymi przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu*) – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza zgodnie z zapisem punktu 9 niniejszej IDW;
- 5) **Kosztorisy ofertowe** – (*zaleca się złożyć w postępowaniu przez Wykonawcę wraz z oświadczeniami i dokumentami na wezwanie Zamawiającego - stanowią opracowanie pomocnicze, niepodlegające sprawdzaniu i ocenie*) – (patrz: **Rozdział V. SIWZ - dla przedmiotowego powstępowania o udzielenie**

zamówienia zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego -
www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl)

- 6) Wraz z ofertą powinna być złożona kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu lub oryginał dokumentu poświadczający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz – wraz z jego kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

8.DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

8.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4:

1) pkt 7.4. pkt. 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) pkt 7.4. pkt. 2) – 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

8.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1. pkt. 1) i pkt. 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.1. pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

8.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 8.2. stosuje się.

8.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7.4. pkt. 1), składa dokument, o którym mowa w pkt. 8.1. pkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 8.2. zdanie pierwsze stosuje się.

8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej IDW oraz nie podlegać wykluczeniu.

Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie ani żaden Wykonawca udostępniający potencjał nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- 9.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają oni umowę regulującą ich współpracę.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 10.2. Komunikacja.
 - 1) Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem:
www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl
 - 2) Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl
 - 3) Oferty w postępowaniu należy złożyć/przesłać na adres:
Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra pokój nr 2 /sekretariat/
- 10.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Ustawy składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.6. W sytuacji, gdy wezwana strona nie potwierdzi ich otrzymania to dla potrzeb ustalenia obowiązujących terminów będzie brana pod uwagę data uwidoczniona na wydruku z faksu lub poczty elektronicznej.
- 10.7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Kazimierz Leszko

11. WADIUM

- 11.1. Wysokość wadium
Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **16 000,00 PLN (słownie PLN: szesnaście tysięcy 00/100PLN)**
- 11.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Forma wadium

11.3.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089,1475 i 2201).

11.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek

w PLN

Bank Spółdzielczy w Sokółce

nr rachunku: 28 8093 0000 0000 1140 2000 0040

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale załączyć do oryginału oferty.

11.5. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.3.1. muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 *Ustawy*, przy czym w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich.

11.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia zasadności wezwania Zamawiającego.

11.7. Zwrot wadium, żądanie ponownego wniesienia wadium, zatrzymanie wadium.

11.7.1. Stosownie do treści art. 46 ust. 1 *Ustawy* Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a *Ustawy*.

11.7.2. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11.7.3. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11.7.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 *Ustawy*, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11.7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

- 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25

ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.7.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

12.1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: **6%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie;

12.2.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w walucie umowy nie później niż w dniu podpisania umowy.

12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

12.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone nie później niż w dniu zawarcia umowy na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy w Sokółce

nr rachunku: 28 8093 0000 0000 1140 2000 0040

Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.

12.3.3. Jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w innej formie niż pieniężna, należy je dostarczyć do Zamawiającego w dniu zawarcia umowy (przed podpisaniem umowy).

12.3.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona przez Zamawiającego, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pozostałą część kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wpłaci zgodnie z zapisami punktu 12.6.2.

12.3.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12.3.6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 *Ustawy*.

- 12.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczeń lub gwarancji w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia zasadności wezwania Zamawiającego.
- 12.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 *Ustawy*.
- 12.6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 12.6.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 12.6.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.
 - 12.6.3. Kwota, o której mowa w punkcie 12.6.2. jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. WALUTA OFERTY ORAZ WALUTA ROZLICZEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Walutą oferty jest PLN. Cenę ofertową w formularzu oferty należy podać w PLN.
- 14.2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Zasady ogólne
- 15.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 15.4. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 7.1.1. IDW:

- a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

2) Zobowiązania podmiotów, składane w oryginale, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wymagane postanowieniami pkt. 7.5. IDW;

- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

4)Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);

5)Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne DZ.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

6)Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu lub oryginał dokumentu poświadczający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz – określonej w niniejszej IDW wraz z jego kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

- 15.5. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – przekazywane jest Zamawiającemu przez Wykonawcę **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 5).
- 15.6. Ofertę podpisuje(a) osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
- 15.7. Każda strona Oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania Oferty, chyba że Oferta jest scalona w sposób trwały. Zamawiający nie wymaga parafowania stron niezapisanych.
- 15.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisania oferty.
- 15.9. Poświadczenie za zgodność oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopi oświadczenia, sporządzonych w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 15.10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn zm.), należy składać w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 15.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 15.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 z późn zm.) wyłącznie wtedy, gdy założona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 15.13. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.14. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 15.15. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
- 15.16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa pkt. 7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 15.17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 15.18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 15.19. Ofertę sporządzoną na formularzu oferty wraz z załącznikami należy umieścić w sposób określony niniejszą IDW w pojedynczej kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.

- 15.20. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty w sposób określony niniejszą IDW ponosi Wykonawca.
- 15.21. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku z pkt 5.1.3. w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego, Wykonawca przelicza wg średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, potwierdzającego zakończenie robót budowlanych
- 15.22. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.23. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
- 15.24. Stosownie do treści art. 8 ust. 3 *Ustawy* nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 *Ustawy*.
- 15.25. Stosownie do treści art. 86 ust. 4 *Ustawy* podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.26. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 *Ustawy*, Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.27. Stosownie do treści art. 26 ust. 3a. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.28. Wykonawca składając podpisaną ofertę akceptuje zapisy:
- 1)Karty gwarancyjnej (załącznik nr 11);
 - 2)Wzoru Gwarancji należytego wykonania umowy stanowiącego (załącznik nr 12);
 - 3)Projektów umów zamieszczonych w rozdziale II SIWZ.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 1 niniejszej IDW, pokój nr 2 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	16.07.2019r.	do godz.	10⁰⁰
---------	---------------------	----------	------------------------

- 16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Sidra
ul. Rynek 5
16-124 Sidra**

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

**Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka
od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniami**

Nie otwierać przed dniem 16.07.2019r. godzina 10¹⁰

16.3. **Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

16.4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

16.4.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

16.4.2. Zmiana złożonej oferty.

1)Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacjach itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak dla składania oferty z dopiskiem „ZMIANA”.

2)W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr”.

3)Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

16.4.3. Wycofanie złożonej oferty.

1)Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

2)Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.

16.5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Sidra ul. Rynek 5 pokój nr 16 /świetlica/

w dniu	16.07.2019r.	o godz.	10¹⁰
--------	---------------------	---------	------------------------

16.6. Tryb otwarcia ofert

16.6.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.6.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

16.6.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

16.6.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

16.6.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1)kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2)firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3)ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.7. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

17.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona PLN, zgodnie z zapisem punktu 14.1 niniejszej IDW.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

17.2. Cena ryczałtowa wymieniona w formularzu OFERTY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA nie podlega zmianie. Obliczenie ceny ryczałtowej w formie kosztorysów ofertowych stanowi opracowanie pomocnicze, niepodlegające sprawdzaniu i ocenie.

17.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

17.4. Stosownie do treści art. 91 ust. 3a *Ustawy*, Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17.5. Stosownie do treści art. 93 ust. 1c *Ustawy*, W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17.6. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

17.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1)wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 *Ustawy* lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2)wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17.6.

17.8. Stosownie do treści art. 90. ust. 2 *Ustawy* Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

17.9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 17.10. Tam, gdzie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach wchodzących w skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

18.1.1. Cena – waga kryterium – 60%

Oferta najtańsza otrzyma max. 60 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

gdzie:

A_n – liczba punktów za spełnienie kryterium cena

C_{\min} – cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n – cena zaproponowana przez konkretnego Wykonawcę

60 – maksymalna ilość punktów

Wyliczona wartość A_n zaokrąglana będzie do 2 miejsc po przecinku.

18.1.2. Okres gwarancji jakości – waga kryterium – 40%

Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów z tytułu oferowanych okresów gwarancji jakości [Gj].

3 lata gwarancji jakości – okres wymagany (niepunktowany);

3,5 lat gwarancji jakości – 10 pkt.;

4 lat gwarancji jakości – 20 pkt.;

4,5 lat gwarancji jakości – 30 pkt.;

5 lat i więcej gwarancji jakości – 40 pkt.;

- 1) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości wyrażonego w postaci „niepełnej”, tj.: rok + miesiąc + dzień, dla ustalenia ilości przyznanych punktów zaoferowany okres gwarancji jakości będzie zaokrąglany do pełnej $\frac{1}{2}$ roku w dół, np.: okres gwarancji jakości wyrażony zapisem „4 lata 7 miesięcy 22 dni” będzie punktowany jak dla 4,5 lat gwarancji jakości, za który przyznane zostanie 30 punktów.
- 2) Oferty, w których nie zostanie zadeklarowana gwarancja jakości (nie zostanie podany okres gwarancja jakości w Formularzu Oferty) lub zadeklarowana gwarancja jakości będzie krótsza niż 3 lata, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

18.1.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru:

$$S = A_n + G_j$$

gdzie:

S – suma punktów przyznana ofercie,

A_n – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

G_j – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji.

- 18.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz uzyska najwyższą sumę punktów w kryterium „Cena” i „Okres gwarancji jakości”.

19. ODRZUCENIE OFERTY

- 19.1. Stosownie do treści art. 89. ust. 1 Ustawy Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY

- 20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.2. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 20.2.1. Miejsce i termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia zostaną Wykonawcy wskazane odrębnym pismem.
 - 20.2.2. W terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż terminy określone w art. 94 *Ustawy* Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy.
 - 20.2.3. Stosownie do treści art. 24aa ust. 2 *Ustawy*, jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 *Ustawy*, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
 - 20.2.4. Stosownie do treści Projektu Umowy Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć w imieniu własnym i Zamawiającego z tytułu strat i szkód, za które odpowiada na podstawie umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginały polis ubezpieczeniowych i dostarczy ich kserokopie. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającego przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w Umowie.
 - 20.2.5. Zgodnie z art. 139-140 *Ustawy*:
 - 1) do umowy w sprawie niniejszego zamówienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy *Ustawy* nie stanowią inaczej.
 - 2) umowa w sprawie niniejszego zamówienia wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
 - 3) umowa w sprawie niniejszego zamówienia jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 5) umowa w sprawie niniejszego zamówienia podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 Ustawy.

20.3. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy.

- 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy mogą nastąpić, gdy:
 - a) zaistnieją warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w tym przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - b) zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnie od stron, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, niezawinione przez żadną ze Stron, których skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojna, zamieszki, skażenia radioaktywne itp..
 - c) zaistnieją zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w tym istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych, o których istnieniu strony umowy nie miały wcześniej wiedzy, a mające istotny wpływ na terminowość realizacji umowy;
 - d) zaistnieją zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
 - e) zaistnieją zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.. Odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej, konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.
 - f) zaistnieją inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
- 2) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1), termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
- 3) Zmiany osób funkcyjnych odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - a) zmiany osób realizujących przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze lub w innych ustawach, spełniające warunki udziału w postępowaniu;
 - b) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym warunki udziału w postępowaniu.
- 4) Pozostałe okoliczności mogące skutkować możliwością zmiany umowy:
 - a) zmiana prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT;
 - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia
 - c) zastąpienie Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia nowym Wykonawcą gdy:
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki

udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

–w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.

21.2. Kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Rozdziale II – *projekt umowy* niniejszej SIWZ.

22. WYJAŚNIENIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

22.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

22.1.1. Stosownie do treści art. 38 ust. 1 *Ustawy* Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;
- 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Stosownie do treści art. 38 ust. 1a *Ustawy*, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Stosownie do treści art. 38 ust. 1b *Ustawy* przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

22.1.2. Stosownie do treści art. 38 ust. 3 *Ustawy*, Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

22.1.3. Stosownie do treści art. 38 ust. 3a *Ustawy*, Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

22.2. Zmiany w treści SIWZ

22.2.1. Stosownie do treści art. 38 ust. 4 *Ustawy*, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 *Ustawy* stosuje się odpowiednio.

22.2.2. Stosownie do treści art. 38 ust. 6 *Ustawy*, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

23.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *Ustawy*, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI *Ustawy*. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 *Ustawy*.

- 23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 23.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami *Ustawy*, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 23.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.6. Terminy wniesienia odwołania.
- 23.6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 23.6.1. i 23.6.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 23.7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI *Ustawy*.

24.OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

24.2 KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Urząd Gminy Sidra realizuje wymogi wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego w dalszej części RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

W Urzędzie Gminy Sidra, dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją zadań publicznych własnych oraz zleconych, wynikających z przepisów prawa. Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, b, c, d, e, f lub art. 9. ust. 2 lit. a, b, c, d, h, i, j RODO. Urząd Gminy przetwarza dane, co do których:

- istnieje obowiązek prawny ich podania,
- podanie ich jest dobrowolne , ale ich niepodanie uniemożliwi realizację świadczonej usługi,
- podanie ich jest dobrowolne, ale ich niepodanie spowoduje co najwyżej utrudnienia w realizowanej usłudze.

Do wyżej wymienionych przypadków stosowane są klauzule informacyjne wskazujące, czy podanie danych jest obowiązkowe lub dobrowolne oraz skutek jaki niesie ze sobą niepodanie danych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osób, klauzule informacyjne podawane są podczas pozyskiwania danych osobowych, a w pozostałych przypadkach informacje o przetwarzaniu danych przekazywane są zgodnie z art. 14 RODO.

Urząd Gminy Sidra pozyskuje dane osobowe od interesantów, osób trzecich oraz innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań.

Zebrane dane przechowywane są przez okres czasu niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Okres przechowywania wynika z przepisów prawa, a w szczególności z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Administratorem w rozumieniu RODO (administrator danych osobowych) dla danych osobowych gromadzonych przez Urząd Gminy Sidra jest Wójt Gminy Sidra z siedzibą w Urzędzie Gminy Sidra, ul. Rynek 5, 16-124 Sidra

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy niniejszego rozporządzenia, osoby których dane są przetwarzane mogą kontaktować się z:

Inspektor Ochrony Danych

Urząd Gminy Sidra

ul. Rynek 5

16-124 Sidra

e-mail: iod@gmina-sidra.pl

Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualne lub nieprawdziwe,
- prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
- prawo do cofnięcia zgody – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
- wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych.

25.OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (OFERTY CZĘŚCIOWE)

Nie dotyczy.

26.MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ (UMOWA RAMOWA)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST 6 PKT 3 UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

28.OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

29.ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1)Strona internetowa: www.bip.ug.sidra.wrotapodlasia.pl

2)e-mail: ug_sidra@zetobi.com.pl

30.INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

30.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

30.2. Walutą oferty jest PLN. Cenę ofertową w formularzu oferty należy podać w PLN.

- 30.3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

31.AUKCJA ELEKTRONICZNA

Nie dotyczy.

32.WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

33.WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA WART. 29 UST. 4

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

34. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia – roboty bitumiczne.

35. WYMAGANIA W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE (UMOWY O PODWYKONAWSTWO).

Kwestie uregulowane są w Rozdziale II – *projekt umowy* niniejszej SIWZ.

36. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE.

Nie dotyczy.

37. STANDARDY JAKOŚCIOWE O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Nie dotyczy.

38. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKRESLONEJ W ART. 10A UST. 2.

Nie dotyczy.

39. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Nie dotyczy.

40. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa załącznika
1.	Oferta na wykonanie zamówienia	
Załączniki składane przez Wykonawcę <u>w celu wstępnego potwierdzenia</u> , że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu		
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy
Inne Załączniki - składane przez Wykonawcę		
4.	Załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załączniki składane przez Wykonawcę, w postępowaniu <u>na wezwanie Zamawiającego</u>		
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie
7.	Załącznik nr 7	Wykaz robót budowlanych
8.	Załącznik nr 8	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Znak sprawy: BKR.271.4.2019

Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz ze skrzyżowaniami
"

9.	Załącznik nr 9	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
10.	Załącznik nr 10	Oświadczenie
Inne załączniki		
11.	Załącznik nr 11	Karta gwarancyjna
12.	Załącznik nr 12	Wzór gwarancji należytego wykonania umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Aprobata:

.....
(podpis)

(data)

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"

Miejsce i data

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

NIP 5451703189

A. Niniejszą Ofertę składa:

	<i>Nazwa firmy</i>	<i>Siedziba firmy</i>	<i>NIP/PESEL</i>	<i>KRS/CEiDG</i>
Firma wiodąca				
Partner 1*				
Partner 2*				

Uwaga: * Podwykonawca nie jest uważany za partnera/członka Konsorcjum.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i załączyć do oferty pełnomocnictwo zgodnie z art., 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane dotyczące pełnomocnika (jeżeli dotyczy):

Nazwa (firma) / Imię i nazwisko

Adres

Nr telefonu oraz faksu

e-mail

podstawa do reprezentacji:

B. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na Ogłoszenie o przetargu dla ww. zamówienia Ja (My), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam(y), że:

1. **Oświadczam/oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i zmianami.
2. **Oświadczam/oświadczamy**, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przeze mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuję(emy)my się, w przypadku wybrania mojej(naszej) oferty, do zawarcia umowy na wymienionych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. **Oświadczamy/oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, w tym:
- 1)zapoznałem się/zapoznaliśmy się i szczegółowo przeanalizowałem/przeanalizowaliśmy dokumentację projektową oraz Specyfikację Techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 2)..... zapoznałem się/zapoznaliśmy się z placem budowy, w tym przeprowadziliśmy szczegółową jego wizję w dniu..... (jeżeli dotyczy).
4. **Oferuję/oferujemy** wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnieniami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej zmianami oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
5. **Oświadczamy/oświadczamy**, że zdajemy sobie sprawę, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego.
6. **Cena ryczałtowa mojej/naszej oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi:**
- brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości PLN**
(słownie: PLN)
- w tym:
- podatek VAT..... % w wysokości PLN(słownie: PLN)
- cena netto w wysokości PLN(słownie: PLN)
- PLN)
7. Składając ofertę informuję/informujemy, że¹:
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego²;
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego tozł netto².
8. Uważam(y) się związany(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **Wadium w kwocie PLN, zostało wniesione w dniu formie: W załączeniu składamy dowód złożenia wadium.**
10. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku lub (w przypadku wniesienia wadium w innej formie) na adres
11. Jestem/jesteśmy świadomy/świadomi, że wniesione przez mnie/nas wadium nie podlega zwrotowi w okolicznościach, o których mowa w art 46 ust 4a oraz ust 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Przedmiot umowy wykonamy w terminie do dnia
13. Na wykonane roboty objęte umową **udzielamy gwarancji**³, licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego.
14. Akceptuję/akceptujemy warunki płatności.
15. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty deklaruje/deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości% ceny ofertowej, co stanowi równowartość kwoty PLN, zgodnie z zapisami Instrukcji dla Wykonawców.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniosę/wniesiemy przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

17. Składam(y) niniejszą Ofertę [w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]².

18. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 2 tej ustawy:

1) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) (*zdolności technicznej lub zawodowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców;

2) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) (*zdolności technicznej lub zawodowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców;

3) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3) (*zdolności technicznej lub zawodowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców;

4) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2) (*sytuacji ekonomicznej lub finansowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców;

5) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2) (*sytuacji ekonomicznej lub finansowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców;

6) nazwa (firma) podmiotu: W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2) (*sytuacji ekonomicznej lub finansowej*) w zakresie opisanym w punkcie 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców.

W załączeniu składam/składamy dokumenty (np. Zobowiązania), o których mowa w punkcie 7.5. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców².

Nie powołujemy się/powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a więc osobiście je spełniam/spełniamy².

19. Zgodnie z art 36b ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/informujemy, że:

²zamierzam/zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

1) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona Podwykonawcy wynosi:zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

2) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona Podwykonawcy wynosi:zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

3) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona Podwykonawcy wynosi:zł lub stanowi% wartości całego zamówienia

²nie zamierzam/zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia

20. **Oświadczam/oświadczamy⁴**, że jestem/jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem
(zaznaczyć właściwe)

21. **Oświadczam/oświadczamy**, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych złożę/złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
22. **Oświadczam/oświadczamy**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do..... - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
23. **Oświadczam/oświadczamy**, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **RODO**⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).]

24. Ofertę składa/ składamy na stronach.

25. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-
-
-
-
-

26. Inne informacje (np. adresy baz danych, rejestrów publicznych):

-
-
-
-

C. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do kontaktów)

Adres do

korespondencji

telefon:

fax.:

e-mail:

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
-----	---------------------------	---	---	-------------------------------	--------------------

¹ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

² Niepotrzebne skreślić

³ Minimalny, wymagany okres gwarancji jakości zgodny z postanowieniami SIWZ.

⁴ Pojęcia zaczerpnięte z Zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. U. L 124 z 20.5.2003). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

NIP 5451703189

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"

.....
prowadzonego przez

Gminę Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

(oznaczenie Zamawiającego),

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców w pkt. 5 oraz Ogłoszeniu o Zamówieniu**

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Instrukcji dla Wykonawców w pkt 5. oraz Ogłoszeniu o Zamówieniu

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

Ja (My) niżej podpisany(ni):

.....
.....
.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia)

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na: **Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"**

zobowiązuję(emy) się do oddania Wykonawcy

.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

na potrzeby wykonania zamówienia.

W związku z poleganiem wyżej wymienionego Wykonawcy na moich (naszych) zasobach, o których mowa w art. 22a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę ze mną (z nami) gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich (naszych) zasobów, zgodnie z zapisami SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców dla przedmiotowego postępowania, oświadczam(amy) iż:

1) zakres dostępnych Wykonawcy moich (naszych) zasobów to:

.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania moich (naszych) zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

3) zakres i okres udziału moich (naszych) zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

4) oddając do dyspozycji moje (masze) niezbędne zdolności, na których polega Wykonawca w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Podpisano:

..... dn.
(Miejscowość)

.....
(Czytelny podpis lub podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji
zasoby)

UWAGA: (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę)

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia złożone przez podmiot na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.

1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a Ustawy, złożone zostało w formie pisemnej, było podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

3. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

NIP 5451703189

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **"Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"**

niniejszym oświadczam(amy), że Wykonawca w imieniu i na rzecz którego działam(y):

* nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, do której należą Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu;

* należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, do której należą następujący Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

*Niepotrzebne skreślić

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga: Stosownie do treści art. 24 ust. 11 Ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy (Załącznik nr 5). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra
NIP 5451703189

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"**

niniejszym oświadczam(amy), że w okresie ostatnich 3 lat obrotowych:

mój/nasz roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem wynosi

(słownie:.....).

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze oświadczenia w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

Znak sprawy: BKR.271.4.2019

Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz ze skrzyżowaniami
"

Jest to przykładowy wzór oświadczenia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia sporządzonego wg innego wzoru, jednak winno ono zawierać wszystkie informacje stosownie do zapisów dotyczących oświadczenia wymienionego w pkt. 7.2 Instrukcji dla Wykonawców

Załącznik nr 7

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

NIP 5451703189

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Niniejszym oświadczam(y), że wykonałem(wykonaliśmy) w okresie ostatnich lat następujące roboty budowlane:

Lp.	Rodzaj Robót / Nazwa Przedsięwzięcia	Zamawiający (nazwa i adres)	Miejsce wykonywania (realizacji)	Całkowita wartość robót, za które Wykonawca odpowiada w PLN	Okres realizacji (pełne daty od ... do ...)	Wykonawca (W), Wykonawca wspólnie realizujący zamówienie (WW), czy Podwykonawca (PW)
Warunek 5.1.3. pkt.1 IDW: „wskazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie jako Wykonawca lub Podwykonawca, <u>wykonat, zrealizował i zakończył co najmniej</u>						
1 zadanie polegające na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 1 200 000,00PLN (słownie: jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN)						
lub						
2 zadania polegające na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 200000,00PLN (słownie: jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN)						
1					od-.....-.....r. do.....-.....-.....r.	

Znak sprawy: BKR.271.4.2019

Nazwa zadania: "Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz ze skrzyżowaniami

"

2					od-.....-.....r. do.....-.....-.....r.
3					od-.....-.....r. do.....-.....-.....r.
(...)					od-.....-.....r. do.....-.....-.....r.

Załączniki:

Dowody dotyczące robót, określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

1.Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

ZAMAWIAJĄCY:**Gmina Sidra ul. Rynek 5 16-124 Sidra****NIP 5451703189****WYKONAWCA:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
 OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Dysponuję(emy) lub będę (będziemy) dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwa sprzętu i urządzeń (typ / producent / model)	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania (Uwaga: należy wskazać czy Wykonawca dysponuje zasobami bezpośrednio czy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp) *niepotrzebne skreślić
1	2	3	4
Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW: Wytwórnia (otaczarka) o mieszanii cyklicznym lub ciągłym, z automatycznym sterowaniem produkcji, do wytwarzania mieszanek mineralno – asfaltowych			
1			Podstawa dysponowania: (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy) Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie*
2			Podstawa dysponowania: (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy) Dysponowanie bezpośrednio/pośrednie*

(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
<p>Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW: Układarka do układania mieszanek mineralno-asfaltowych typu zagęszczonego z elektronicznym sterowaniem równości układanej warstwy</p>			
1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
<p>Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW: Walec lekki</p>			
1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>

Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW:

Walec średni

1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>

Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW:

Walec ciężki

1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>

Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW:

Walec ogumiony

1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
---	--	--	--

2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
<p>Warunek 5.1.3. pkt.2 IDW: Samochody samowyładowcze z przykryciem brezentowym lub termosy</p>			
1			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
3			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
<p>Inny</p>			
1			<p>Podstawa dysponowania:</p>

			<p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
2			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>
(...)			<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>..... (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania np. sprzęt własny; zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobu do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie*</p>

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, i w kolumnie (4) wskaże inną niż „dysponowanie bezpośrednie” formę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia..

2. Zamawiający – w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

-
- d)czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Ustawy, złożone zostało w formie pisemnej, było podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 5.Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

ZAMAWIAJĄCY:**Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra****NIP 5451703189****WYKONAWCA:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności / funkcja	Wykształcenie Kwalifikacje Zawodowe Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1	2	3	4	5

Warunek 5.1.3. pkt.3 IDW: „wskazać do [wykonania / uczestniczenia w wykonaniu] niniejszego zamówienia następujące [osoby / podmioty], właściwe do realizacji określonych czynności, które posiadają określone kwalifikacje, niezbędne do wykonania zamówienia - dysponować w trakcie realizacji zadania:

1) Kierownikiem budowy posiadającym:

a)uprawnienia w specjalności drogowej niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia – wymagane przepisami prawa oraz należącym do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa jeżeli wymagają tego przepisy prawa;

b)doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy rozumiane jako pełnienie funkcji Kierownika budowy przy wykonaniu, zrealizowaniu i zakończeniu co najmniej:

1 zadania polegającego na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o wartości brutto nie mniejszej niż **1 200 000,00PLN** (słownie: *jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN*)

lub

2 zadań polegających na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie drogi o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż **1 200 000,00PLN** (słownie: *jeden milion dwieście tysięcy, 00/100PLN*)

2) obsługą geodezyjną – geodeta z uprawnieniami zgodnie z obowiązującym prawem”

1	2	3	4	5
1	<p>..... (imię)</p> <p>..... (nazwisko)</p>	Kierownik Budowy	<p>Kwalifikacje Zawodowe</p> <p>(Uwaga: uprawnienia w specjalności drogowej niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia – wymagane przepisami prawa oraz należącym do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa jeżeli wymagają tego przepisy prawa)</p> <p>..... (nr uprawnień)</p> <p>..... (data uzyskania uprawnień)</p> <p>Informacja na temat doświadczenia</p> <p>Doświadczenie</p> <p>I.</p> <p>1. Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Okres realizacji zadania:</p> <p>od-.....-.....r. – do-.....-.....r. (od ... do ...)</p> <p>2. Zamawiający:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Wartość zadania (brutto):</p> <p>.....zł</p> <p>4. Pełnione stanowisko (funkcja):</p> <p>Kierownik Budowy</p> <p>II.</p> <p>1. Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Okres realizacji zadania:</p> <p>od-.....-.....r. – do-.....-.....r. (od ... do ...)</p> <p>2. Zamawiający:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Wartość zadania (brutto):</p> <p>.....zł</p>	<p>Podstawa dysponowania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)</p> <p>Dysponowanie bezpośrednie/ pośrednie*</p> <p>*niepotrzebne skreślić (Uwaga: należy wskazać czy Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio czy polega na zasobach innych podmiotów)</p>

			4. Pełnione stanowisko (funkcja): Kierownik Budowy	
1	2	3	4	5
3 (imię) (nazwisko)	Geodeta	<u>Kwalifikacje Zawodowe</u> (uprawnienia zgodnie z obowiązującym prawem) (nr uprawnień) (data uzyskania uprawnień)	Podstawa dysponowania: (Uwaga: należy wpisać podstawę dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy) Dysponowanie bezpośrednio/ pośrednie* *niepotrzebne skreślić (Uwaga: należy wskazać czy Wykonawca dysponuje osobą bezpośrednio czy polega na zasadach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp)

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

1.W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, i w kolumnie (5) wskaże inną niż „dysponowanie bezpośrednio” formę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi Wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą. Z pośrednim dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są Wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem

-
- prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.
2. Stosownie do treści art. 22a ust. 2 Ustawy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający – w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Ustawy, złożone zostało w formie pisemnej, było podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
5. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra
NIP 5451703189

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL,

KRS/CEiDG

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **"Przebudowa drogi gminnej Nr 103603B w m. Jałówka .od km 3+135 do km 4+000 wraz z skrzyżowaniem"**

niniejszym oświadczam(amy), że:

1)brak jest wobec mnie/nas wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*;

oświadczam, że wobec mnie/nas wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i w załączeniu przedstawiam*:

–dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami*;

–dokumenty potwierdzające zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności*;

2)brak jest wobec mnie/nas orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

3)brak jest wobec mnie/nas wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

4) brak jest wobec mnie/nas wydania ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

5) nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

*Niepotrzebne skreślić

Uwaga (poniższy zapis zamieszczony we wzorze oświadczenia w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę):

Jest to przykładowy wzór oświadczenia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia sporządzonego wg innego wzoru, jednak winno ono zawierać wszystkie informacje stosownie do zapisów dotyczących oświadczeń wymienionych w pkt. 7.4 Instrukcji dla Wykonawców.

KARTA GWARANCYJNA

Karta gwarancyjna jakości obiektu budowlanego/ wykonanych robót budowlanych*

sporządzona w dniu

1.Zamawiający:

2.Wykonawca:

3.Umowa (Nr, z dnia).

4.Przedmiot umowy: (obiekt/roboty budowlane objęte kartą gwarancyjną)

.....

5.Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem, gwarancji: (długość i parametry techniczne inwestycji liniowej, inne)

.....

6.Data odbioru ostatecznego: dzień miesiąc..... rok

7. Ogólne warunki gwarancji i jakości:

7.1.Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia / zgłoszenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

7.2.Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;

7.3.Okres gwarancji wynosi, licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego (jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty).

7.4.W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze ostatecznym.

7.4.1.Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w **sierpniu** każdego roku w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji (z wyłączeniem roku w którym zostały zakończone roboty i roku w którym upływa okres gwarancji).

7.4.2.Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

7.4.3.Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

7.4.4.Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

7.4.5.W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Wykonawcę, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.

7.5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:

a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast,

- b) w pozostałych przypadkach w terminie uzgodnionym w protokóle spisany przy udziale obu stron,
- c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 7.6. Minimum 30 dni przed upływem okresu gwarancji Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona przeglądu robót objętych gwarancją.
- 7.7. W ciągu 14 dni przed upływem okresu gwarancji Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona odbioru robót objętych gwarancją.
- 7.8. Jeżeli wada fizyczna elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 7.9. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji dla tej części biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
- 7.10. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
- 7.11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- a) siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
- b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
- c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
- 7.12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający / Użytkownik zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru ostatecznego / przekazania obiektu do użytkowania.
- 7.13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
8. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....
(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....
(podpis)

WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANT:

[nazwa, adres]

BENEFICJENT:

Gmina Sidra ul.Rynek 5 16-124 Sidra

NIP 5451703189

ZOBOWIĄZANY:

[nazwa, adres]

..... , dnia

GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY*

NR.....

§ 1

- 1.Zostaliśmy poinformowani, że Gmina Sidra ul. Rynek 5 16-124 Sidra (Beneficjent) zamierza zawrzeć z z siedzibą w („Wykonawca”) umowę dotyczącą:..... („Umowa”).
- 2.Zgodnie z wymienioną w ust. 1 Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy w wysokości% wartości Umowy.
- 3.Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi.
- 4.Gwarant (adres siedziby), wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) i kapitale zakładowym w wysokości („Gwarant”) działając na zlecenie Wykonawcy, zobowiązuje się **nieodwołalnie i bezwarunkowo** do zapłacenia Beneficjentowi, każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości:**PLN** (słownie:) najpóźniej w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego, pisemnego żądania zapłaty Beneficjenta, powołującego się na niniejszą Gwarancję.

§ 2

Beneficjent przekaże żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

- 1) za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, na adres Gwaranta, wskazany w niniejszej Gwarancji, który to bank potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta. Bank prowadzący rachunek Beneficjenta przekaże Gwarantowi, w imieniu i na rzecz Beneficjenta, żądanie zapłaty listem poleconym, kurierem, lub poprzez przesłanie komunikatu SWIFT (uwaga: przekazanie żądania zapłaty poprzez przesłanie komunikatu SWIFT nie dotyczy gwarancji ubezpieczeniowych),
albo
- 2) bezpośrednio przez Beneficjenta, listem poleconym lub kurierem na adres Gwaranta wskazany w niniejszej Gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy kopie dokumentów potwierdzających

prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli, które będą poświadczane za zgodność z oryginałem przez notariusza.

§ 3

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna od dnia (data podpisania Umowy) do dnia włącznie:
 - 1)w okresie od dnia do dnia włącznie Gwarancja obowiązuje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy do maksymalnej kwotyPLN (słownie:)
 - 2)w okresie od dnia do dnia włącznie Gwarancja obowiązuje z tytułu nieusunięcia wad lub usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad lub usterek do maksymalnej kwoty.....PLN (słownie:)i wygasa automatycznie i całkowicie, jeżeli do tego czasu Gwarant nie otrzyma od Beneficjenta żądania zapłaty.
2. Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z niniejszej gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną.
3. Zwrot oryginału niniejszej Gwarancji przed upływem terminu jej ważności spowoduje wygaśnięcie zobowiązań Gwaranta z niej wynikających.
3. Każda zapłata dokonana przez Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji zmniejsza automatycznie zobowiązanie Gwaranta o zapłaconą kwotę.

§ 4

1. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub jakichkolwiek dokumentów umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Wykonawcą a Beneficjentem nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności informowania o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji Umowy.
2. Uprawnienia wynikające z niniejszej Gwarancji nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez zgody Gwaranta.

§ 5

Językiem Gwarancji jest język polski.

§ 6

1. Niniejsza Gwarancja została sporządzona zgodnie z prawem polskim.
2. Do praw i obowiązków wynikających z niniejszej Gwarancji stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Gwarancji będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.

Adres Gwaranta:

, /stempel Gwaranta i podpisy/

**) Jest to przykładowy wzór gwarancji. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym tu dokumencie.*

Za istotne postanowienia gwarancji Zamawiający rozumie:

- 1) klauzulę o nieodwołalnym i bezwarunkowym charakterze gwarancji;
- 2) klauzulę - płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty;
- 3) klauzulę o zapłacie na podstawie wyłącznie pisemnego oświadczenia Beneficjenta o tym, że żądana kwota jest mu należna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, bez konieczności dołączania do żądania dodatkowych dokumentów wskazujących na zasadność lub podstawę żądania zapłaty (abstrakcyjny charakter zobowiązania Gwaranta);
- 4) klauzulę o braku obowiązku powiadamiania Gwaranta o zmianach do umowy oraz braku wpływu dokonywanych zmian na zobowiązanie Gwaranta;
- 5) klauzulę o poddaniu ewentualnych sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta;

Za niedopuszczalne i skutkujące odmową przyjęcia gwarancji będą w szczególności zapisy gwarancji:

- o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego jedynie z tytułu zapłaty kar umownych;
- o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego z wyłączeniem kar umownych.

UWAGA:

Treść projektu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy uzgodnić z Zamawiającym.

W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Zamawiającym.