

# ROZDZIAŁ I

## PODSTAWOWE WIADOMOŚCI O GIMNAZJUM

### § 1

1. Gimnazjum w Sidrze z klasami I – III mieści się w Sidrze przy ul. Kalwińskiej 6 zwane dalej „gimnazjum” .

### § 2

1. Gimnazjum jest jednostką budżetową

### § 3

1. Organem prowadzącym gimnazjum jest Gmina Sidra sprawująca nadzór nad jej Działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad gimnazjum jest Kurator Oświaty w Białymstoku.

### § 4

1. Gimnazjum prowadzi działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą na etapie nauczania obejmującym klasy I – III .

## ROZDZIAŁ II

## CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

### § 5

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w:

1. Ustawie o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r. (Dz.U.Nr 95 poz.425 z póź. zm.).
2. Konwencji Praw Dziecka
3. Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ .

2. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum poprzez:

1. Realizację odpowiednich programów nauczania z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych.
2. Wyrabianie umiejętności rozumnego wykorzystania uzyskanej wiedzy w życiu codziennym i celowego spożytkowania zainteresowań i uzdolnień w kierowaniu własnym rozwojem.

3. Umożliwia absolwentom kontynuowanie kształcenia w liceum profilowanym lub szkole zawodowej .

4. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do posiadanych warunków i wieku uczniów poprzez:

1. Ścisłą współpracę z rodzicami
2. Realizację celów wychowawczych w procesach lekcyjnych i pozalekcyjnych.
3. Kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych .
4. Przygotowuje do życia w rodzinie i społeczeństwie .
5. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości gimnazjum .
6. Kształtuje poczucie odpowiedzialności i miłości do ojczyzny poprzez:
  1. Włączanie młodzieży w organizację imprez i uroczystości okolicznościowych .
  2. Wyrabianie szacunku dla symboli narodowych ( flaga, godło) .
  3. Przyzwyczajanie uczniów do posługiwania się w gimnazjum i poza nim poprawnym ojczystym językiem .
7. Kształtuje poszanowanie dla polskiego dziedzictwa kulturowego poprzez:
  1. Kontakt z placówkami kultury ( filharmonia, kina, teatry, muzea ) .
  2. Spotkania z ciekawymi ludźmi ze świata kultury .
  3. Obchody świąt i rocznic .
8. Udziela uczniom porad psychologicznych i pedagogicznych poprzez kontakt wychowawców klasowych oraz współpracę z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną .
9. Umożliwia realizację indywidualnych programów nauczania uczniom bardzo zdolnym oraz uczniom wymagającym specjalnej troski .
10. Umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów ( koła przedmiotowe i zainteresowań ) .
11. Umożliwia pogłębianie wiedzy religijnej ( zgodnie z życzeniami rodziców wyrażonymi w formie pisemnych oświadczeń ) ,zwalnianie w czasie świąt religijnych lub rekolekcji .

## § 6

1. Zasady sprawowania opieki nad uczniami bezpośrednio na zajęciach lekcyjnych ,podczas przerw lekcyjnych , zajęć poza terenem gimnazjum , w trakcie wycieczek organizowanych przez nauczycieli gimnazjum :
  1. Z chwilą wejścia na teren gimnazjum oraz na zajęcia organizowane przez gimnazjum, wszyscy uczniowie znajdują się pod opieką pracowników pedagogicznych , a w szczególności nauczyciela prowadzącego zajęcia .
  2. Pracownicy, o których mowa w pkt. 1, są zobowiązani do :
    - a/ przestrzegania zasad bezpieczeństwa uczniów na każdym prowadzonych przez siebie zajęciach – nie wolno pozostawiać uczniów bez opieki .
    - b/ pełnienia dyżurów na przerwach w wyznaczonych miejscach w/g harmonogramu opracowanego przez dyrekcję gimnazjum .
    - c/ wprowadzania uczniów do sal oraz pracowni i przestrzegania regulaminów obowiązujących w tych pomieszczeniach szkolnych .
  3. W pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadu ( fizyka, chemia, technika ) opiekun pracowni opracowuje regulamin pracowni i na początku roku zapoznaje z nim uczniów.
  4. W sali gimnastycznej i na boisku nauczyciel prowadzący zajęcia sprawdza sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć, dba o dobrą organizację zajęć i zdyscyplinowanie uczniów, dostosowuje wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów, asekuruje uczniów podczas ćwiczeń na przyrządzie.
  5. Każdy nauczyciel organizujący jednostkę lekcyjną w terenie zgłasza wyjście dyrektorowi gimnazjum i wpisuje się do "Księgi wyjść" podając ilość uczestników wycieczki i czas jej trwania.
  6. Jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 30 uczniami, jeżeli grupa nie korzysta z publicznych środków lokomocji .
  7. Jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 10 uczniami, jeśli jest to impreza turystyki kwalifikowanej, lub jeśli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej .
  8. Na udział w wycieczce organizowanej poza granicami miasta nauczyciel musi uzyskać zgodę rodziców uczniów .
  9. Wszystkie wycieczki zamiejscowe wymagają wypełnienia „Karty wycieczki” .

10. Nie wolno organizować wycieczek podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych.
11. Kierownikiem wycieczki może być, oprócz nauczyciela, każda osoba pełnoletnia / po uzyskaniu zgody dyrektora gimnazjum / .

## 2. Zasady pełnienia dyżurów nauczycielskich na terenie gimnazjum :

1. Nauczyciele pełnią dyżury w/g wywieszonego grafiku .
2. Dyżury pełnione są od godz. 7.40 do zakończenia zajęć w gimnazjum i podczas przerw międzylekcyjnych .
3. Dyżur musi być pełniony aktywnie, nauczyciele dyżurni mają obowiązek zapobiegać niebezpiecznym zabawom i zachowaniom na korytarzach i w sanitariatach .
4. W razie nieobecności nauczyciela dyżurnego w wyznaczonym dniu, dyrektor wyznacza w zastępstwie innego nauczyciela do pełnienia dyżuru .
5. W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego, nauczyciel który jest jego świadkiem, zawiadamia pielęgniarkę szkolną, a następnie dyrektora gimnazjum .
6. Dyrektor gimnazjum powiadamia o zaistniałym wypadku pogotowie ratunkowe oraz rodziców .

## § 7

1. Szkoła organizuje i zapewnia opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum poprzez :

1. Tworzenie warunków do integracji uczniów niepełnosprawnych w społeczności szkolnej .
2. Tworzenie właściwych warunków nauki tym uczniom w zależności od ich stanu zdrowia poprzez zapewnienie szczególnej opieki psychologicznej i pedagogicznej .
3. W miarę posiadanych środków finansowych tworzy warunki do rehabilitacji uczniów niepełnosprawnych .
4. Kompensowanie mikrodeficytów w zespołach korekcyjno-kompensacyjnych .
5. Organizowanie indywidualnego nauczania, zajęć wyrównawczych lub innych form pomocy – na podstawie orzeczeń Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej lub badań lekarskich.
6. Ścisłą współpracę ze specjalistycznymi przychodniami celem stworzenia, w miarę możliwości finansowych, optymalnych warunków nauki ucznia z zaburzeniami bądź uszkodzeniami narządów : ruchu, słuchu lub wzroku.
7. Ścisłą współpracę nauczycieli z rodzicami w celu tworzenia właściwych warunków do nauki w domu .
8. Analizowanie postępów ucznia w nauce w celu określenia i wyeliminowania przeszkód utrudniających osiągnięcie dobrych wyników.
9. Obniżenie progu wymagań programowych z niektórych przedmiotów, zgodnie z regulaminem klasyfikacji , oceniania i promowania .

## § 8

1. W zakresie udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej przyjmuje się następujące zasady działania :

1. W wyeliminowaniu napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych uczniowi zapewniona zostanie pomoc w ramach zespołu wyrównania wiedzy oraz indywidualna pomoc pedagogiczna nauczycieli i kolegów
2. W rozwiązaniu trudności powstałych na tle konfliktów rodzinnych obowiązkiem każdego wychowawcy jest kontakt z domem rodzinnym dziecka / wywiady środowiskowe /, rozmowa z rodzicami, udzielanie porad i wskazówek .  
W przypadkach szczególnych – kontakt z Poradnią Rodzinną lub innymi instancjami wspomagającymi pracę szkoły.
3. Uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych i środowiskowych porady i pomocy udzielać będzie wychowawca poprzez rozmowy

- indywidualne z uczniem, rodzicami, innymi nauczycielami oraz kolegami z grupy .
4. W przeciwdziałaniu skrajnym formom niedostosowania społecznego młodzieży zakłada się stałą i systematyczną kontrolę uczniów ze środowisk zagrożonych, współpracę z instytucjami wspomagającymi gimnazjum / Policja, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna, Sąd Rodzinny / .

## **ROZDZIAŁ III**

# **ORGANY GIMNAZJUM**

### **§ 9**

Organami gimnazjum są :

1. Dyrektor gimnazjum
2. Rada Pedagogiczna
3. Rada rodziców
4. Samorząd uczniowski

1. W Gimnazjum w Sidrze jest realizowany program profilaktyki, który stanowi załącznik nr 1 do statutu.
2. Profilaktyka jako istotny element wychowania.
  - 1) Profilaktykę – rozumiemy jako proces wspierający zdrowie psychiczne i fizyczne poprzez pomoc i towarzyszenie uczniowi w zdobywaniu wiedzy o zagrożeniach dla zdrowia oraz w nabywaniu umiejętności przeciwdziałania tym zagrożeniom.
  - 2) Podstawy prawne dla działań profilaktycznych:
    - Ustawa o systemie oświaty(zapis postulujący wprowadzenie programów profilaktycznych)
  
    - Ustawa o przeciwdziałaniu narkomani z 24.04.1997 r.,
    - Rozporządzenie MENiS z dn.31.01.2002r. dot. Ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół,
    - Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego z dn.19.08.1994r.,
    - Ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu z dn. 9.11.1995 r.,
    - Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dn.26.10.1982r.
  - 3) Cele profilaktyki:
    - Wzmocnienie więzi emocjonalnej w rodzinie
    - Budowanie poczucia wartości
    - Wzmacnianie mocnych stron osobowego rozwoju
    - Kształcenie umiejętności komunikacyjnych
    - Wspieranie w sytuacjach trudnych
    - Wychowanie do wartości i podejmowania odpowiedzialnych decyzji
    - Wypracowanie efektywnych sposobów radzenia sobie ze stresem.

### **§ 10**

1. Gimnazjum kieruje dyrektor, który reprezentuje je na zewnątrz .
2. Zadania dyrektora gimnazjum:
  1. Sprawowanie nadzoru wewnątrzgimnazjalnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników gimnazjum .
  2. Kształtowanie twórczej atmosfery pracy w gimnazjum, właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami .

3. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczyciela zgodnie z obowiązującymi przepisami .
4. Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne .
5. Realizowanie uchwał rady rodziców oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji.
6. Nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej .
7. Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym gimnazjum i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie .
8. Organizowanie administracyjnej i gospodarczej obsługi gimnazjum .
9. Dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi .
10. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych .
11. Współpraca z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi .
12. Przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom gimnazjum .
13. Występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników gimnazjum .

**3. Dyrektor gimnazjum ma także prawo:**

1. Wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom gimnazjum .
2. Zatrudniania i zwalniania /zgodnie z odpowiednimi przepisami / pracowników szkoły .
3. Decydowania o wewnętrznej organizacji pracy gimnazjum i jej bieżącym funkcjonowaniu.
4. Wypożyczania za odpłatnością / po uzyskaniu zgody organu prowadzącego / pomieszczeń gimnazjum, po uprzednim podpisaniu umowy między zainteresowanymi .
5. Wypożyczania sprzętu i wyposażenia gimnazjum po uzyskaniu zgody organu prowadzącego

**4. Dyrektor gimnazjum odpowiada za :**

1. Poziom uzyskania przez gimnazjum wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad uczniami .
2. Zgodność funkcjonowania gimnazjum z przepisami prawa oświatowego i statutem gimnazjum .
3. Bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku gimnazjum i podczas zajęć organizowanych przez gimnazjum oraz stan sanitarny i stan ochrony p.poż. budynku .
4. Celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność gimnazjum .
5. Zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej , za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania .

## **§ 11**

**1. Dyrektor gimnazjum może być odwołany na podst. Art.38 ustawy o systemie oświaty z dn. 7.09.1991r. /Dz.U.Nr 95 poz. 425 z póź. zmianami / .**

1. Na własną prośbę – za 3 miesięcznym wypowiedzeniem .
2. Z inicjatywy organu prowadzącego w przypadku negatywnej oceny wynikającej z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów gimnazjum – bez wypowiedzenia .
3. Z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny w przypadku negatywnej oceny pracy – bez wypowiedzenia .
4. Za nieprawidłowe dysponowanie przyznanymi gimnazjum środkami budżetowymi oraz gospodarowanie mieniem – bez wypowiedzenia .
5. Za nieprzestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły – bez wypowiedzenia

## § 12

1. W gimnazjum działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem gimnazjum w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Radę pedagogiczną tworzą i biorą w jej posiedzeniu udział wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły bez względu na wymiar czasu pracy .
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor gimnazjum.
4. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane .
5. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział – głosem doradczym – osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej .
6. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy :
  - 1) Zatwierdzanie planów pracy gimnazjum .
  - 2) Zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów .
  - 3) Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w gimnazjum .
  - 4) Ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli gimnazjum .
  - 5) Podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów .
  - 6) Przygotowanie projektu statutu gimnazjum i ewentualnych jego zmian .
7. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności :
  - 1) Organizację pracy w gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych .
  - 2) Projekt planu finansowego gimnazjum .
  - 3) Wnioski dyrektora gimnazjum w sprawie przyznania nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień .
  - 4) Propozycje dyrektora gimnazjum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych .
8. Dyrektor gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w pkt. 6, niezgodnych z przepisami prawa . O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny .
9. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej gimnazjum .
10. W przypadku pkt.9 organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jej wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku .
11. Tryb zwoływania, zasady działania i inne kwestie związane z funkcjonowaniem rady pedagogicznej ustala regulamin działania rady pedagogicznej ustalony przez tę radę pedagogiczną .
12. Regulamin działania rady pedagogicznej nie może być sprzeczny ze statutem gimnazjum .
13. Rada pedagogiczna zastępując radę gimnazjum jest zobowiązana zasięgnąć opinii rodziców i uczniów w sprawach :
  - a/ rocznego planu finansowego środków specjalnych,
  - b/ projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - c/ organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych .
14. Nauczyciele wchodzący w skład rady pedagogicznej są zobowiązani do nie ujawnienia spraw poruszanych na posiedzeniach rady pedagogicznej które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników gimnazjum .

## § 13

1. W gimnazjum działa rada rodziców, stanowią reprezentację rodziców uczniów .
2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który określa m.in. zasady tworzenia tego organu i nie może być sprzeczny ze statutem gimnazjum .
3. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej lub dyrektora gimnazjum z wnioskiem i

opiniami we wszystkich sprawach gimnazjum .

4. Rada rodziców może gromadzić środki finansowe z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł .

5. Rodzice mają prawo do :

1. Uzyskania od dyrektora gimnazjum i wychowawcy klasy informacji o zadaniach gimnazjum oraz zamierzeniach dydaktyczno – wychowawczych w gimnazjum i w klasie podczas zebrań ogólnie gimnazjalnych i klasowych .
2. Zapoznania się z przepisami dotyczącymi zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz sposobu i zasad przeprowadzania egzaminów sprawdzających oraz egzaminu pro orientującego po ukończeniu kształcenia w gimnazjum.
3. W każdym czasie mogą uzyskać ustną lub sporządzoną na piśmie rzetelną informację na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce .
4. Wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy gimnazjum.

6. W celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze będą organizowane spotkania z rodzicami – 2 razy w roku oraz dodatkowo, jeśli zajdzie taka potrzeba.

## § 14

1. W gimnazjum działa Samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem” .

2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum, wszyscy uczniowie gimnazjum należą do samorządu uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas – do samorządu klasowego.

3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym . Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów .

4. Do zadań samorządu należy :

1. Rozwijanie demokratycznych form współzycia, współdziałania uczniów i nauczycieli, wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupę .
2. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, stworzenia warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny .
3. Organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych .
4. Przedstawiania władzom gimnazjum opinii i potrzeb uczniów, spełnianie wobec tych rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej .
5. Współdziałanie z władzami gimnazjum w zapewnianiu uczniom należytych warunków do nauki oraz współdziałanie w rozwijaniu w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych różnych form zajęć pozalekcyjnych .
6. Dbanie o mienie szkoły .
7. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykaającym na trudności w nauce .
8. Rozstrzyganie sporów między uczniami / sąd koleżeński / , zapobieganie konfliktom między uczniami a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu zgłaszanie go poprzez opiekuna samorządu dyrektorowi gimnazjum lub radzie pedagogicznej .
9. Dbanie - w całokształcie swojej działalności – o dobre imię i honor gimnazjum .

5. Samorząd uczniowski jest uprawniony do :

1. Przedstawiania radzie pedagogicznej wniosków i opinii we wszystkich sprawach gimnazjum, w szczególności dotyczących podstawowych praw uczniów .
2. Przedstawiania propozycji do planu dydaktyczno – wychowawczego gimnazjum wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów .
3. Wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży .
4. Udziału w formułowaniu przepisów wewnątrzgimnazjalnych , regulujących życie społeczności uczniowskiej .
5. Wydawania gazetek, prowadzenia kroniki i radiowęzła .
6. Współdecydowania o przyznawaniu uczniom prawa do korzystania z różnych form pomocy

- materialnej przeznaczonej dla młodzieży .
7. Zgłaszanie kandydatur uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w gimnazjum oraz prawo wnoszenia uwag do opinii władz gimnazjum o uczniach , poręczeń za uczniów .
  8. Udział przedstawicieli – z głosem doradczym – w posiedzeniach rady pedagogicznej dotyczących spraw wychowawczych i opiekuńczych.
  9. Wnioskowanie do dyrektora gimnazjum w sprawie powoływania określonego nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia rady pedagogicznej .
  10. Dysponowania, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz środkami wypracowanymi przez młodzież .
  11. Samorząd uczniowski na wniosek dyrektora gimnazjum wydaje opinie w sprawie pracy nauczyciela .

### **§ 15**

1. Wszystkie organy gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania młodzieży i rozwiązywania wszystkich istotnych problemów gimnazjum .
2. Koordynatorem współdziałania organów gimnazjum jest dyrektor gimnazjum, który :
  1. Zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji .
  2. Umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowej wewnątrz gimnazjum .
  3. Zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami gimnazjum o planowanych i podejmowanych działaniach i decyzjach .
  4. Organizuje spotkania przedstawicieli organów gimnazjum .
3. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowych między organami gimnazjum lub wewnątrz niego, dyrektor gimnazjum jest zobowiązany do :
  1. Zbadania przyczyny konfliktu .
  2. Wydania w ciągu 7 dni decyzji rozwiązującej konflikt i powiadomienia o niej przewodniczących organów będących stronami .
4. Spory pomiędzy dyrektorem gimnazjum a innymi organami gimnazjum rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący gimnazjum albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny .

### **§ 16**

1. W gimnazjum mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wychowawcza wśród uczniów albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej .
2. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenie i organizację , o których mowa w pkt.1, wyraża dyrektor gimnazjum po uprzednim uzgodnieniu warunków działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej .

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ORGANIZACJA GIMNAZJUM**

### **§ 17**

1. Do realizacji celów statutowych gimnazjum posiada dla celów własnych pomieszczenia w budynku Gimnazjum przy ulicy Kalwińskiej 6.
2. Termin rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego .



## § 18

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny gimnazjum opracowany przez dyrektora gimnazjum do dnia 15 maja każdego roku i zatwierdzony przez organ prowadzący gimnazjum . Arkusz organizacyjny zawiera listę pracowników, liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowy oraz nad obowiązkowych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący gimnazjum .
2. Podstawową formą pracy gimnazjum są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym .
3. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut . Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę , w której określi inny czas trwania zajęć lekcyjnych .
4. Przerwy międzylekcyjne ustala rada pedagogiczna.
5. Na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa, tj. techniki wychowania fizycznego, ewentualnie języka obcego, za zgodą organu prowadzącego gimnazjum, oddziały można podzielić na grupy .
6. Liczba członków kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu gimnazjum nie może być niższa niż 15 uczniów, gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna do 12 uczniów, zajęcia fakultatywne w grupach międzyklasowych, międzyoddziałowych nie mniejsza niż 15 uczniów .
7. Zajęcia nadobowiązkowe mogą być organizowane w ramach środków posiadanych przez gimnazjum.

## § 19

1. Gimnazjum może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne, nauczycielskie/ na podstawie pisemnego porozumienia między dyrektorem gimnazjum a daną placówką .

## § 20

1. Uczniowie gimnazjum mogą korzystać z biblioteki szkolnej istniejącej przy szkole Podstawowej w Sidrze .

## ROZDZIAŁ V

# NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

## § 21

1. W gimnazjum zatrudnia się pracowników pedagogicznych i pracowników obsługi .
2. Zasady zatrudniania pracowników gimnazjum regulują odrębne przepisy .

## § 22

1. Pracownicy pedagogiczni gimnazjum to: dyrektor gimnazjum, nauczyciele, pedagog szkolny.

## § 23

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

2. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:

1. Sporządzanie rozkładu materiału z przedmiotu, którego uczy w danej klasie.
2. Sprawdzanie na początku każdej lekcji obecności uczniów i odnotowywanie nieobecności.
3. Rzetelne i systematyczne przygotowanie się do zajęć lekcyjnych, zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki.
4. Prawidłowa realizacja programu nauczania i dążenie do osiągnięcia w tym zakresie jak najlepszych wyników.
5. Tworzenie warunków do aktywnego i twórczego działania uczniów w procesie dydaktyczno – wychowawczym poprzez wdrażanie do samodzielnego myślenia, uczenia się i działania, kształtowanie umiejętności dobrego organizowania pracy indywidualnej i zespołowej.
6. Indywidualizacja nauczania w pracy z uczniem zdolnym i mającym trudności w nauce.
7. Kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych oraz wdrażanie do czynnego uczestnictwa w życiu gimnazjum, rodziny, środowiska i kraju.
8. Upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej.
9. Ochrona uczniów przed skutkami demoralizacji i uzależniania, organizowania niezbędnej opieki profilaktyczno – resocjalizacyjnej
10. Systematyczna współpraca z domem rodzinnym uczniów.
11. Zachowanie bezstronności w ocenie uczniów, częsta ocena wiadomości i umiejętności uczniów.
12. Poznanie osobowości, warunków życia i stanu zdrowia uczniów, stymulowanie ich rozwoju psychofizycznego, pozytywnych cech charakteru.
13. Udzielanie uczniom konsultacji indywidualnych i zbiorowych oraz pomocy w przygotowaniu się do egzaminów, konkursów przedmiotowych itp.
14. Prowadzenie klasy – pracowni lub pracowni przedmiotowej, przejawianie troski o powierzony mu sprzęt, środki dydaktyczne, urządzenia i materiały niezbędne do nauczania przedmiotu oraz realizacji innych zadań wychowawczych i opiekuńczych, troska o wygląd i estetykę klasy.
15. Współpraca z wychowawcami klas oraz organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie gimnazjum.
16. Wspomaganie uczniów w wypełnianiu obowiązku jakim jest dbałość o estetykę podręczników, zeszytów i innych przyborów szkolnych używanych przez uczniów.
17. Prowadzenia zajęć profilaktyczno – resocjalizacyjnych z uczniami zagrożonymi lub niedostosowanymi społecznie.
18. Aktywny udział w pracach rady pedagogicznej.
19. Prowadzenie ustalonej odrębnymi przepisami dokumentacji pracy związanej z realizacją zadań dydaktyczno – wychowawczych lub wychowawczo – opiekuńczych.
20. Doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej poprzez:
  - a/ udział w konferencjach metodycznych
  - b/ kształcenie podyplomowe lub kontynuowanie studiów zaocznych.
21. Prowadzenie / zleconego przez dyrektora / wychowawstwa klasy oraz zajęć z uczniami zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego, a realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum.
22. Opieka wychowawcza w czasie wycieczek szkolnych oraz w czasie imprez i konkursów organizowanych w dni wolne od pracy nauczyciela.

23. Prowadzenie dokumentacji dodatkowych zajęć dydaktyczno – wychowawczych .
24. Pełnienie obowiązków podczas dyżurów w gimnazjum w/g harmonogramu dyżurów .
25. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora gimnazjum a wynikających z organizacji pracy gimnazjum .
26. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz 8ich rodziców (prawnych opiekunów) o :
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacji z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
27. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
28. Informowanie uczniów dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej o przewidywanym dla niego ocenie okresowej / rocznej/, a w przypadku stopnia niedostatecznego – informowanie ucznia i rodziców / opiekunów/ w formie pisemnej na miesiąc przed zakończeniem okresu / roku/.

#### **§ 24**

##### **1. Prawa nauczycieli przedstawiają się następująco :**

1. Nauczyciel decyduje o wyborze metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu .
2. Decyduje o treści programowej prowadzonego koła lub zespołu .
3. Decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów swoich uczniów, zgodnie z kryteriami zawartymi w rozporządzeniu MENiS w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów .
4. Współdecyduje o ocenie zachowania swoich uczniów .
5. Współdecyduje w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów .
6. Nauczyciel czynnie uczestniczy w opiniowaniu spraw istotnych dla życia gimnazjum .

#### **§ 25**

##### **1. Nauczyciel odpowiada służbowo przed dyrektorem gimnazjum, organem prowadzącym gimnazjum, organem sprawującym nadzór pedagogiczny za :**

1. Poziom wyników dydaktyczno – wychowawczych w swoim przedmiocie oraz klasach i zespołach, stosownie do realizowanego programu i warunków, w jakich działa .
2. Stan warsztatu pracy, sprzętów i urządzeń oraz środków dydaktycznych mu przydzielonych .

#### **§ 26**

##### **1. Nauczyciel gimnazjum odpowiada służbowo przed władzami gimnazjum ewentualnie cywilnie lub karnie za :**

1. Tragiczne skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych, w czasie dyżurów mu przydzielonych .
2. Nieprzestrzeżenie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub w

wypadku pożaru .

3. Zniszczenia lub stratę elementów majątku lub wyposażenia gimnazjum przydzielonego mu przez dyrektora gimnazjum, a wynikłego z nieporządku, braku nadzoru i zabezpieczenia .
2. Za uchybienie przeciwko porządkowi pracy, w rozumieniu art.108 kodeksu pracy, wymierza się nauczycielom kary porządkowe zgodnie z kodeksem pracy .
3. Nauczyciele mianowani podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za uchybienie godności zawodu nauczyciela lub obowiązkom, o których mowa w art.6 „Karty Nauczyciela” .

### § 27

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas mogą tworzyć zespoły przedmiotowe / problemowo – zadaniowe / .
2. Pracą zespołu kieruje powołany przez dyrektora gimnazjum, radę pedagogiczną lub zespół wychowawczy przewodniczący / kierownik zespołu / .
3. Cele i zadania zespołu obejmują :
  1. Zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgadnianie decyzji w sprawie wyboru programów nauczania .
  2. Podnoszenia poziomu nauczania poprzez wymianę doświadczeń .
  3. Poszerzanie i aktualizowanie wiedzy w zakresie nauczanego przedmiotu poprzez organizowanie porad, dyskusji itp. .
  4. Wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania .
  5. Organizowanie doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli .
  6. Współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia .
  7. Opiniowanie przygotowywanych w gimnazjum autorskich programów nauczania .

### § 28

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział / klasę / opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale / klasie /, zwanemu dalej wychowawcą .
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest, by wychowawca opiekował się oddziałem przez cały okres nauczania tj. w kl. I – III / z wyłączeniem przyczyn obiektywnych / .
3. Dyrektor gimnazjum może zmienić nauczyciela wychowawcę w przypadku :
  1. Przeniesienia nauczyciela .
  2. Długotrwałej nieobecności .
  3. Braku efektów pracy wychowawczej .
  4. Jeżeli na ogólnym zebraniu rodziców zostanie zgłoszony wniosek o zmianę nauczyciela wychowawcy i opowie się za nim 51 % obecnych na zebraniu rodziców / lub przynajmniej 2/3 uczniów / po upływie przynajmniej 3 miesięcy nauki .

### § 29

**1. Do zadań wychowawcy należy tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie się do życia w rodzinie i społeczeństwie, a w szczególności :**

1. Troska o właściwy stosunek ucznia do nauki i osiąganie przez niego jak najlepszych wyników w nauce .
2. Czuwanie nad organizacją i przebiegiem pracy uczniów w klasie oraz nad wymiarem i rozkładem pracy zadawanej im do wykonania w domu .
3. Utrzymywanie stałego kontaktu z nauczycielami powierzonej klasy w celu ustalania

- jednolitych sposobów udzielania im pomocy w nauce .
4. Interesowanie się postępami uczniów w nauce, zwracanie szczególnej uwagi na tych, którzy napotykają trudności na trudności, analizowanie problemów wspólnie z zespołem klasowym .
  5. Dbanie o regularne uczęszczanie uczniów do gimnazjum, badanie przyczyn absencji, udzielanie pomocy uczniom, którzy opuścili zajęcia szkolne .
  6. Organizowanie czytelnictwa uczniów, pobudzanie ich do współdziałania z nauczycielem bibliotekarzem, organizowanie współzawodnictwa czytelniczego .
  7. Zachęcanie do aktywnego udziału w zajęciach poza lekcyjnych, interesowanie się udziałem uczniów w różnych formach zajęć .
  8. Kształtowanie wzajemnych stosunków między uczniami na zasadach życzliwości i współdziałania, wytwarzania atmosfery sprzyjającej rozwijaniu wśród nich więzów koleżeństwa i przyjaźni .
  9. Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów pomiędzy uczniami, a innymi członkami społeczności .
  10. Wyrabianie u uczniów poczucia współodpowiedzialności za ład; porządek, estetykę, czystość na terenie klasy i gimnazjum, organizowanie różnych form samoobsługi .
  11. Utrzymywanie stałego kontaktu z opiekunem organizacji uczniowskich, interesowanie się udziałem uczniów w pracy tych organizacji .
  12. Wywieranie wpływu na zachowanie uczniów w gimnazjum, poza nim, badanie przyczyn niewłaściwego zachowania się uczniów, podejmowanie środków zaradczych w porozumieniu z zespołem uczniowskim, nauczycielami, rodzicami /opiekunami / .
  13. Udzielanie szczegółowej pomocy, rad i wskazówek uczniom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych i wychowawczych .
  14. Interesowanie się stanem zdrowia uczniów porozumiewanie się w tej sprawie z lekarzem szkolnym, rodzicami / opiekunami / uczniów .
  15. Wdrażanie do dbania o higienę i stan higieniczny otoczenia oraz przestrzeganie zasad bhp w gimnazjum i poza nim .
  16. Utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami / opiekunami / w sprawie postępów w nauce i zachowanie uczniów, indywidualne rozmowy z rodzicami / opiekunami /, odwiedzanie uczniów w domu , w celu zapoznania się z ich warunkami domowymi w miarę potrzeb.
  17. Omawianie problemów wychowawczych na zebraniach rodzicielskich zwoływanych w miarę potrzeb.
  18. Wykonanie czynności administracyjnych dotyczących klasy i innych czynności dotyczących klasy, zgodnie z zarządzeniami władz gimnazjalnych, poleceniami dyrektora gimnazjum oraz uchwałami rady pedagogicznej oraz :
    - a/ prowadzenie dziennika lekcyjnego i arkuszy ocen klasy,
    - b/ pisanie opinii o uczniach do innych szkół, poradni itp.
    - c/ wypisywanie świadectw promocyjnych i świadectwa ukończenia gimnazjum .
  19. Opracowanie tematyki godzin do dyspozycji wychowawcy w ścisłym powiązaniu z całokształtem pracy wychowawczej gimnazjum.
  20. Zapoznanie uczniów i rodziców / opiekunów / z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów .
  21. Organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialne wspólnie z radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, jak również z powołanymi do tego instytucjami i organizacjami w postaci :
    - a/ bezpłatnych lub zniżkowych posiłków w stołówce szkolnej,
    - b/ pomoc finansową przy zakupie podręczników,
    - c/ pomoc przy pozyskiwaniu odzieży .
  22. Wybranie i zorganizowanie pracy samorządu klasowego .
  23. Tworzenia tradycji w zespole klasowym i wykorzystywanie ich walorów opiekuńczo – wychowawczych .

24. Opracowanie wspólnie z klasą planu uczęszczania do teatru, kina, na koncerty itp., planu organizowania imprez klasowych i udziału klasy oraz poszczególnych uczniów w imprezach ogólnoszkolnych .

2. Wychowawca ma prawo :

1. Współdecydowania z samorządem klasy, z rodzicami /opiekunami / uczniów o programie i planie działań wychowawczych na rok szkolny lub dłuższy okres .
2. Uzyskanie pomocy merytorycznej i psychologiczno – pedagogicznej w swej pracy wychowawczej od dyrektora gimnazjum i instytucji wspomagających gimnazjum .
3. Ustanawianie przy współpracy z klasową i szkolną radą rodziców własnych form wynagradzania i motywowania wychowanków .

3. Wychowawca odpowiada służbowo przed dyrektorem gimnazjum za :

1. Osiąganie celów wychowania w swojej klasie .
2. Integrowanie wysiłków nauczycieli i rodziców / opiekunów / wokół programu wychowawczego klasy i gimnazjum .
3. Poziom opieki i pomocy indywidualnej swoim wychowankom będącym w trudnej sytuacji szkolnej lub społeczno – wychowawczej .
4. Prawdliwość dokumentacji uczniowskiej swojej klasy .

### § 30

1. Nauczyciel wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z porady merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora gimnazjum, zespołu wychowawczego, poszczególnych nauczycieli i doradców metodycznych .

### §31

1. Do zadań pedagoga szkolnego należą w szczególności:

- Rozpoznanie warunków rodzinnych ,zdrowotnych, materialnych i psychofizycznych uczniów
- Udzielenie indywidualnej i zespołowej pomocy terapeutycznej potrzebującym tego uczniom
- Prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów
- Kierowanie uczniów na badania specjalistyczne
- Inspirowanie oraz przeprowadzanie innych, niż wymienione w przepisach poprzedzających, form działania o charakterze profilaktycznym, socjalizacyjnym i resocjalizacyjnym,
- Udzielanie rodzicom porad ułatwiających rozwiązywanie przez nich trudności w wychowaniu przez nich dzieci
- Udzielenie pomocy wychowankom i pozostałym nauczycielom w ich pracy z uczniami sprawiającymi trudności wychowawcze.

2. Pedagog szkolny opracowuje na każdy rok szkolny ramowy plan pracy, zatwierdzany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.

3. Pod koniec każdego semestru pedagog szkolny składa sprawozdanie ze swej pracy.

4. Pedagog szkolny dokumentuje swoją działalność na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. W ramach realizacji swoich zadań pedagog szkolny, w szczególności:

1). może przeprowadzić wywiad środowiskowy

2. może korzystać z dokumentów pozostających w gestii szkoły

3. współdziała z odpowiednimi placówkami oświatowymi sądowymi, policją i stosownie do potrzeb, innymi podmiotami.

# ROZDZIAŁ VI

## UCZNIOWIE GIMNAZJUM I RODZICE

### § 32

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie w wieku 13 – 18 lat .

### § 33

1. Uczeń ma prawo do :

1. Właściwie organizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej .
  - a/ ilość godzin w jednym dniu nie może przekraczać siedmiu .
2. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w gimnazjum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
3. Przedstawiania wychowawcy klasy, dyrektorowi gimnazjum i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień .
4. Życzliwego, przedmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym .
5. Swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych – jeżeli nie narusza tym dobra innych osób :
  - a/ gimnazjum organizuje lekcje religii
  - b/ religia nie jest przedmiotem obowiązkowym,
  - c/ uczniom nie uczęszczającym na lekcje religii gimnazjum na ten czas zapewnia opiekę .
6. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów :
  - a/ ma prawo należeć do dowolnego koła zainteresowań działającego na terenie gimnazjum,
  - b/ reprezentowania gimnazjum na konkursach, przeglądach, zawodach .
7. Korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem uprawnionego nauczyciela.
8. Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny .
9. Bieżącej informacji o swoich ocenach z poszczególnych przedmiotów .
10. Być ocenianym z przedmiotu wyłącznie za wiadomości i umiejętności, oceny postawy ucznia dokonuje się w ocenie zachowania .
11. Znać co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem termin pisemnego sprawdzianu wiadomości; sprawdzian taki może być tylko jeden w ciągu dnia i najwyżej dwa w ciągu tygodnia .
12. Opiniowania projektu oceny za zachowanie swoich kolegów .
13. Powtórzenia i ugruntowania wiedzy przed zapowiedzianą pracą kontrolną .
14. Do trzech pierwszych dni wolnych od prac kontrolnych po przerwach świątecznych i feriach
15. Zadawania pytań nauczycielowi w przypadku natrafienia na trudności w toku lekcji.
16. Wykorzystać na odpoczynek przerwy międzylekcyjne, na okres świąt kalendarzowych i ferii być zwolnionym od zadań domowych .
17. Wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających na terenie gimnazjum .
18. Organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za wiedzą dyrektora gimnazjum .

19. Korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego .
20. Zmienić gimnazjum w ciągu roku szkolnego .
21. Korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami .
22. Dyskrecji w sprawach osobistych / stosunki rodzinne, korespondencja, uczucia / .
23. Korzystania z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje gimnazjum i rada rodziców .
24. Wygłaszania na zebraniach lub w rozmowach z nauczycielami własnego zdania lub opinii na temat życia szkolnego.
25. Odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora gimnazjum .
26. Złożenia do dyrektora gimnazjum wniosku o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego w przypadku, gdy według ucznia ocena okresowa lub roczna nie odzwierciedla stanu jego wiedzy .

## 2. Uczeń ma obowiązki :

1. Systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu gimnazjum .
2. Systematycznego przygotowywania się do zajęć lekcyjnych / „kartkówka” nie wymaga uprzedzenia uczniów / .
3. Systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki .
4. Okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcy oraz pracownikom szkoły .
5. Przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, lekceważenia obowiązków ucznia .
6. Przybywać punktualnie na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne .
7. Szanować i chronić mienie szkolne .
8. Dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu gimnazjum .
9. Podporządkować się poleceniom i zarządzeniom dyrektora gimnazjum, nauczycieli oraz władz samorządu uczniowskiego .
10. Godnie reprezentować gimnazjum na zewnątrz.
11. Przeciwdziałać się przejawom brutalności, wulgarności i wandalizmu .
12. Szanować przekonania, poglądy i godność osobistą drugiego człowieka .
13. Przestrzegać zasad higieny osobistej .
14. Uzupelniać braki wynikające z nieobecności w gimnazjum .

## § 34

1. Uczeń może być nagrodzony za wyróżniające wyniki w nauce, dobre lokaty w konkursach i olimpiadach, osiągnięcia sportowe i aktywną pracę społeczną na rzecz gimnazjum i środowiska w następujących formach :

1. Pochwała wychowawcy wobec klasy .
2. Wyróżnienie przez dyrektora gimnazjum na apelu .
3. Przyznanie nagrody rzeczowej : dyplomu, książki itp.
4. Zmniejszenie odpłatności lub sfinansowanie wycieczki .
5. Wystosowanie przez dyrektora gimnazjum listu pochwalnego do rodziców /opiekunów/.

2. Dla wyróżniających się uczniów rada pedagogiczna może przyznać puchar dyrektora gimnazjum lub odznaki : wzorowy uczeń, wzorowy sportowiec :

1. Puchar dyrektora może być przyznany zespołowi klasowemu za najwyższą średnią ocen, za najwyższe oceny z zachowania, udział uczniów w konkursach przedmiotowych, czytelnictwie, działaniach samorządowych, imprezach kulturalnych i pracach użytecznych na rzecz gimnazjum, środowiska za wysoką frekwencją .
2. Wzorowy uczeń – za średnią ocen 4,76 oraz wzorowe zachowanie .
3. Wzorowy sportowiec – za znaczące miejsca we współzawodnictwie sportowym, wewnątrzgimnazjalnym i międzygimnazjalnym oraz za wzorową sportową postawę „fair play” .



## § 35

1. Za nieprzestrzeganie przez ucznia statutu gimnazjum i regulaminu samorządu uczniowskiego przewiduje się następujące kary :
  1. Upomnienie lub nagana wychowawcy klasy.
  2. Upomnienie lub nagana dyrektora gimnazjum .
  3. Zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania gimnazjum na zewnątrz, udziału w wycieczkach lub imprezach organizowanych przez gimnazjum .
  4. Przeniesienie do innej klasy .
  5. Skreślenie z listy uczniów gimnazjum z równoczesnym przeniesieniem ucznia do innego gimnazjum .
2. Przeniesienie do innego gimnazjum może nastąpić w następujących przypadkach :
  1. Stosowania przemocy w stosunku do innych uczniów .
  2. Dokonania udowodnionej kradzieży na terenie gimnazjum .
  3. Wulgarnego zachowania się w stosunku do nauczycieli i innych uczniów .
  4. Nagminnego opuszczania zajęć lekcyjnych / 30% w ciągu semestru / .
3. Przed wymierzeniem kary uczeń ma prawo do złożenia wyjaśnień .
4. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez nauczyciela do dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary .
5. Dyrektor gimnazjum może zawiesić wykonanie kary nałożonej na ucznia, jeżeli uzyska on poręczenie samorządu uczniowskiego lub nauczyciela wychowawcy.
6. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez dyrektora gimnazjum do Kuratora Oświaty w Białymstoku, za pośrednictwem dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary .
7. Prawo do odwoływania przysługuje również rodzicom / opiekunom/ ucznia .

## § 36

1. Gimnazjum ma obowiązek informować rodziców / opiekunów / ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary .

## ROZDZIAŁ VII

### Zasady rekrutacji uczniów

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie mieszkający w jej obwodzie, którzy ukończyli szkołę podstawową z wyłączeniem uczniów, którzy zostali przyjęci do innych szkół.
2. Na wniosek rodziców i po zasięgu opinii poradni psychologicznej dyrektor gimnazjum może a) zezwolić na spełnienie obowiązku szkolnego poza gimnazjum
3. W uzasadnionych przypadkach do gimnazjum mogą uczęszczać uczniowie mieszkający poza jej obwodem. Przyjęcie dzieci spoza obwodu nie może powodować pogorszenia warunków pracy gimnazjum .
4. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu o przyjęciu ucznia decyduje:
  - a) konkurs świadectw

- b)inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia 6 letniej szkoły podstawowej i w stosownych zaświadczeniach
5. Do klasy programowo wyższej przyjmuje się ucznia na podstawie :
- a) świadectwa ukończenia klasy niższej oraz odpisu arkusza ocen szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, z której uczeń odszedł,
  - b) pozytywnych wyników egzaminów klasyfikacyjnych , przeprowadzonych zgodnie z odrębnymi przepisami i w innych przypadkach określonych przepisami prawa.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami .
2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami .
3. Zasady prowadzenia przez gimnazjum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy .
4. Statut gimnazjum może być znowelizowany przez radę pedagogiczną.