

UCHWAŁA NR XVI/125/04

RADY GMINY SIDRA

z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sidrze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sidrze stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/111/01 Rady Gminy Sidra z dnia 22 marca 2001 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sidrze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Bułach

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIDRZE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sidrze zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie);
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ośrodek – jest jednostką organizacyjną gminy powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej oraz innych zadań wynikających z przepisów prawa związanych z działalnością społecznie użyteczną związaną ze sferą działań publicznych.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Sidra.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Sidra.
4. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Sidra.

§ 3. 1. Do zakresu działań Ośrodka należy realizacja zadań należnych do właściwości gminy z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami oraz przepisami innych ustaw dotyczących sfery zadań publicznych realizowanych przez administrację samorządową.

2. Ośrodek jest bezpośrednim organizatorem i wykonawcą zadań pomocy społecznej, a w szczególności w zakresie:

- 1) analizowania i oceny zjawisk społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 2) pobudzania aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 3) inicjowania działań zapobiegających degradacji osób, rodzin i grup społecznych;

- 4) prowadzenia pracy socjalnej skierowanej na pomoc osobom i rodzinom;
- 5) kierowania osób do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za ich pobyt, gdy wymagają całodobowej opieki;
- 6) organizowania usług opiekuńczych dla osób starszych;
- 7) przyznawania i wypłacania zasiłków oraz udzielania pomocy rzeczowej – zgodnie z ustawą o pomocy społecznej;
- 8) wytaczania na rzecz osób potrzebujących, powództw o roszczenia alimentacyjne;
- 9) kierowania wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami;
- 10) sprawienia pogrzebu osobom niemającym prawa do zasiłku pogrzebowego;
- 11) realizacji świadczeń rodzinnych na podstawie upoważnienia Wójta zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 12) realizacja zadań gminy w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego.

3. Ośrodek wykonuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej zlecone przez administrację rządową i samorządową.

§ 4. 1. Ośrodek w trakcie realizacji swych statutowych zadań współdziała z działającymi na jego terenie organizacjami społecznymi mającymi w zakresie swojej działalności niesienie pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz współdziałanie z kościołami i innymi podmiotami gospodarczymi.

2. Ośrodek współpracuje – także w realizacji swych zadań z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Sidra, administracją rządową, ośrodkami pomocy społecznej sąsiednich gmin, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, urzędami pracy, służbą zdrowia, jednostkami ubezpieczeń społecznych, sądami, stowarzyszeniami, fundacjami, innymi podmiotami realizującymi cele z zakresu pomocy społecznej.

3. Ośrodek do realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia na podstawie pełnomocnictwa wójta gminy.

§ 5. Ośrodek koordynuje realizację strategii, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6. Wójt Gminy udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

§ 7. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik.

2. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Sidra.

4. Wójt Gminy jest przełożonym służbowym Kierownika Ośrodka.

§ 8. Do obowiązków Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Ośrodka;
- 2) składanie sprawozdań i wniosków z pracy Ośrodka i potrzeb pomocy społecznej;
- 3) kierowanie podległymi pracownikami;
- 4) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej;
- 5) podejmowanie decyzji o przyznawaniu lub odmowie świadczeń pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych – na podstawie udzielonych upoważnień.

§ 9. Ośrodek finansuje swą działalność i zadania pomocy społecznej ze środków otrzymywanych ze Skarbu Państwa i budżetu Gminy Sidra zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

§ 10. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swą działalność z innych źródeł.

§ 11. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z zasadami określonymi dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

§ 12. Obsługę finansową – księgową Ośrodka prowadzi Referat finansowy Urzędu Gminy.

§ 13. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka i wykaz etatów zatwierdza Wójt na wniosek Kierownika.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sidrze.

§ 14. 1. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

2. Szczegółowe zadania i obowiązki pracowników określają zakresy czynności opracowane przez Kierownika Ośrodka.

3. Prawa i obowiązki oraz zasady wynagradzania pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 15. Zmiana Statutu Ośrodka następuje w drodze uchwały Rady Gminy, w trybie obowiązującym przy jego uchwaleniu.